

THÔNG BÁO

Về nội dung và công tác chuẩn bị Kỳ họp thứ chín (Kỳ họp chuyên đề), Hội đồng nhân dân phường Gia Sàng khóa IX, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025; căn cứ tình hình thực tế và yêu cầu thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh của phường Gia Sàng; theo Công văn số 3974/UBND-VP ngày 09/10/2026 về việc đăng ký nội dung trình và báo cáo tại Kỳ họp chuyên đề HĐND phường Gia Sàng khóa IX, nhiệm kỳ 2026 - 2031 và chủ trương của Ban Thường vụ Đảng ủy tại Kết luận số 259-KL/ĐU ngày 12/10/2026, Thường trực Hội đồng nhân dân phường thông báo dự kiến nội dung, chương trình và công tác chuẩn bị Kỳ họp thứ chín (kỳ họp chuyên đề), Hội đồng nhân dân phường Gia Sàng khóa IX, nhiệm kỳ 2026 - 2031 như sau:

I. THỜI GIAN

01 buổi, vào hồi 14h00 ngày 15 tháng 10 năm 2026 (Thứ Năm)

II. ĐỊA ĐIỂM

Tại Hội trường Trụ sở Đảng ủy - HĐND phường Gia Sàng (Địa chỉ: Tổ dân phố 1, phường Gia Sàng, tỉnh Thái Nguyên).

III. DỰ KIẾN NỘI DUNG KỲ HỌP

1. Các nội dung do Ủy ban nhân dân phường trình

1.1. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về việc sử dụng nguồn kinh phí kết dư ngân sách nhà nước năm 2025 thực hiện Kế hoạch đầu tư công năm 2026 phường Gia Sàng.

1.2. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về việc điều chỉnh Kế hoạch đầu tư công năm 2026.

1.3. Báo cáo của Ủy ban nhân dân phường về việc sử dụng nguồn kinh phí điều chỉnh giảm sự nghiệp địa chính và giao dự toán chi đối với các khoản chưa phân bổ chi tiết cho các đơn vị trên địa bàn phường Gia Sàng.

1.4. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về việc điều chỉnh số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân phường Gia Sàng năm 2026.

2. Các nội dung do các Ban của Hội đồng nhân dân phường trình

Báo cáo thẩm tra của các Ban của Hội đồng nhân dân phường đối với các nội dung trình tại kỳ họp theo phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân phường.

IV. CÁC DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT TRÌNH HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN PHƯỜNG XEM XÉT, QUYẾT ĐỊNH

1. Nghị quyết về việc sử dụng nguồn kinh phí kết dư ngân sách nhà nước năm 2025 thực hiện Kế hoạch đầu tư công năm 2026 phường Gia Sàng.

2. Nghị quyết về việc điều chỉnh Kế hoạch đầu tư công năm 2026.

3. Nghị quyết về việc điều chỉnh số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân phường Gia Sàng năm 2026.

V. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ KỲ HỌP

1. Triệu tập kỳ họp và gửi giấy mời đại biểu tham dự kỳ họp

Thường trực Hội đồng nhân dân phường quyết định triệu tập kỳ họp, dự kiến chương trình kỳ họp và gửi giấy mời đại biểu tham dự kỳ họp trước ngày **13/10/2026**.

2. Thẩm tra các nội dung trình tại kỳ họp

Ủy ban nhân dân phường và các cơ quan liên quan hoàn thiện hồ sơ, gửi các Ban của Hội đồng nhân dân phường để thẩm tra theo sự phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân phường chậm nhất ngày **13/10/2026**.

Các Ban của Hội đồng nhân dân phường chủ động tổ chức thẩm tra các nội dung được phân công trong các ngày **13 và 14/10/2026**; hoàn thiện và gửi báo cáo thẩm tra đến Thường trực Hội đồng nhân dân phường chậm nhất trong ngày **14/10/2026**.

3. Hội nghị Thường trực Hội đồng nhân dân phường

Thường trực Hội đồng nhân dân phường tổ chức hội nghị mở rộng để rà soát, thống nhất nội dung, chương trình và công tác chuẩn bị Kỳ họp thứ chín (Kỳ họp chuyên đề) chậm nhất ngày **14/10/2026**; báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy theo quy định.

4. Tài liệu phục vụ kỳ họp

Ủy ban nhân dân phường và các cơ quan liên quan hoàn thiện tài liệu trình Hội đồng nhân dân phường tại kỳ họp, gửi Thường trực Hội đồng nhân dân phường qua hệ thống quản lý văn bản chậm nhất ngày **13/10/2026**.

Văn phòng HĐND và UBND phường gửi tài liệu kỳ họp đến các đại biểu Hội đồng nhân dân phường qua hộp thư điện tử và phần mềm phục vụ kỳ họp chậm nhất ngày **14/10/2026**.

5. Thông tin, tuyên truyền

Thường trực Hội đồng nhân dân phường thông báo đến các cơ quan thông tin, truyền thông về dự kiến nội dung, chương trình, thời gian và địa điểm tổ chức Kỳ họp thứ chín (Kỳ họp chuyên đề), Hội đồng nhân dân phường khóa IX, để phối hợp xây dựng kế hoạch thông tin, tuyên truyền đến cử tri và Nhân dân chậm nhất ngày **13/10/2026**.

Trên đây là dự kiến nội dung và công tác chuẩn bị Kỳ họp thứ chín (Kỳ họp chuyên đề), Hội đồng nhân dân phường Gia Sàng khóa IX, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Thường trực Hội đồng nhân dân phường đề nghị Ủy ban nhân dân phường và các cơ quan có liên quan phối hợp triển khai thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy phường (để b/c);
- Thường trực HĐND phường;
- Ủy ban nhân dân phường;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Đại biểu HĐND phường khóa IX;
- Văn phòng Đảng ủy phường;
- Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường;
- Các Tổ dân phố trên địa bàn phường;
- Lưu: VT. HĐND. 

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH




Nguyễn Thị Hà